



NỘI QUY PHÒNG VẤN, SÁT HẠCH

Thí sinh thực hiện đúng các quy định về việc phỏng vấn, sát hạch như sau:

1. Phải có mặt trước phòng phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, lịch sự.
2. Xuất trình giấy tờ tùy thân (chứng minh nhân dân hoặc giấy phép lái xe, hộ chiếu, thẻ Đảng viên) để giám thị đối chiếu trước khi vào phòng phỏng vấn.
3. Ngồi đúng chỗ theo số báo danh, để giấy tờ tùy thân lên mặt bàn để các giám thị và các thành viên Hội đồng xét tuyển kiểm tra.
4. Chỉ được mang vào phòng phỏng vấn bút viết, thước kẻ; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, máy tính bảng, máy quay phim và các phương tiện thông tin khác; các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung phỏng vấn.
5. Giữ trật tự trong phòng phỏng vấn.
6. Không được trao đổi với người khác dưới mọi hình thức trong thời gian thực hiện phỏng vấn. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai giám thị phỏng vấn.
7. Không giải quyết cho thí sinh ra khỏi phòng phỏng vấn trước khi hết thời gian phỏng vấn, sát hạch.
8. Thực hiện đúng qui tắc 5K, đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid theo qui định.